

STAGE ↙

ASSISTANAT DE GESTION DE PROJET ARTISTIQUE

DURÉE

305H SUR DEUX OU TROIS MOIS

LIEU

AKKA STUDIO - 18 RUE LORTET - 69007 LYON

L'AGENCE ↙

Akka Studio est une agence spécialiste de la gestion de projets artistiques et du management d'artistes. Nous sommes passionnés par la promotion et le soutien des artistes issus des cultures urbaines et de la production d'œuvres innovantes à l'esthétique remarquable.

MISSIONS DU STAGIAIRE ↙

L'élève stagiaire en Assistanat de direction jouera un rôle clé dans le soutien à l'équipe de production et à la gestion de projet en collaboration avec Akka Studio, ses clients et les artistes. Sous la supervision de la responsable de gestion de projet gros compte, le/la stagiaire aura l'opportunité de contribuer activement aux activités quotidiennes de l'agence, acquérant une expérience précieuse dans un environnement créatif et dynamique.

La nouvelle recrue intègre une équipe dédiée à la gestion de projets artistiques spécialisés dans l'accompagnement des artistes issus de l'art urbain.

MISSIONS DE GESTION DE PROJET ↙

1. Assistanat sur les projets et chantiers

- ↘ Gestion logistique et production (commande de matériel, booking, transports, etc.).
- ↘ Coordination des aspects opérationnels des projets artistiques.

2. Mise à jour des portfolios et books des artistes

- ↘ Actualisation régulière des portfolios et books des artistes partenaires.

3. Commande de matériel et gestion des stocks

- ↳ Commande de matériel pour les projets
- ↳ Gestion des stocks de matériel (peinture, consommables, et autres outils)
- ↳ Demande de devis auprès des prestataires et partenaires

4. Assistanat de la gestionnaire de projet et de l'artiste sur les chantiers

- ↳ Soutien lors des réalisations artistiques, incluant la mise en peinture, les runs, et le travail des fonds (peinture).

5. Autres Missions en lien avec les projets en cours

- ↳ Participation aux montages, expositions, inventaires, formations, etc.
- ↳ Polyvalence dans l'assistanat pour assurer le succès global des projets.

6. Assistanat sur le management d'artistes

- ↳ Collaboration avec l'équipe de management pour soutenir les artistes dans leurs activités et leur développement artistique.

MISSIONS CONNEXES ↙

1. Rédaction d'articles

- ↳ Création de contenus rédactionnels mettant en valeur les artistes et les projets.

2. Alimentation du site internet

- ↳ Contribution à la mise à jour régulière du contenu du site internet.

3. Prise de photo et captation sur les projets artistiques

- ↳ Documentation visuelle des réalisations artistiques.

4. Conception et envoi de newsletter

- ↳ Participation à la création de newsletters pour informer la communauté sur les dernières actualités.

5. Assistanat sur le démarchage

- ↳ Soutien dans les activités de démarchage pour développer de nouvelles opportunités de projets.

COMPÉTENCES REQUISES ↙

- ↘ Capacité à travailler dans un environnement artistique et dynamique.
- ↘ Organisation et gestion du temps pour assurer le suivi de plusieurs projets simultanément.
- ↘ Maîtrise des outils de gestion de projet.
- ↘ Compétences en création de contenu pour les réseaux sociaux.
- ↘ Connaissances de base en photographie et en captation vidéo.
- ↘ Compétences rédactionnelles.

QUALIFICATIONS ↙

Étudiant(e) en cours de formation en gestion de projet, arts visuels, communication, ou domaine connexe. Une passion pour l'art urbain et une expérience préalable dans le domaine artistique est indispensable. La connaissance des techniques artistique et le fait de "savoir" peindre seront valorisés.

COMMENT POSTULER ↙

Si vous êtes passionné(e) par l'art urbain, organisé(e), et prêt(e) à contribuer au succès de projets artistiques innovants, envoyez votre CV, une lettre de motivation et des exemples de votre travail antérieur à : **orbiane@akka-studio.com**, avec pour objet : Nom / Prénom / candidature Stage assistantat de GDP.

Nous sommes impatients de découvrir votre créativité et votre engagement à intégrer notre équipe dédiée à la gestion de projets artistiques chez Akka Studio.